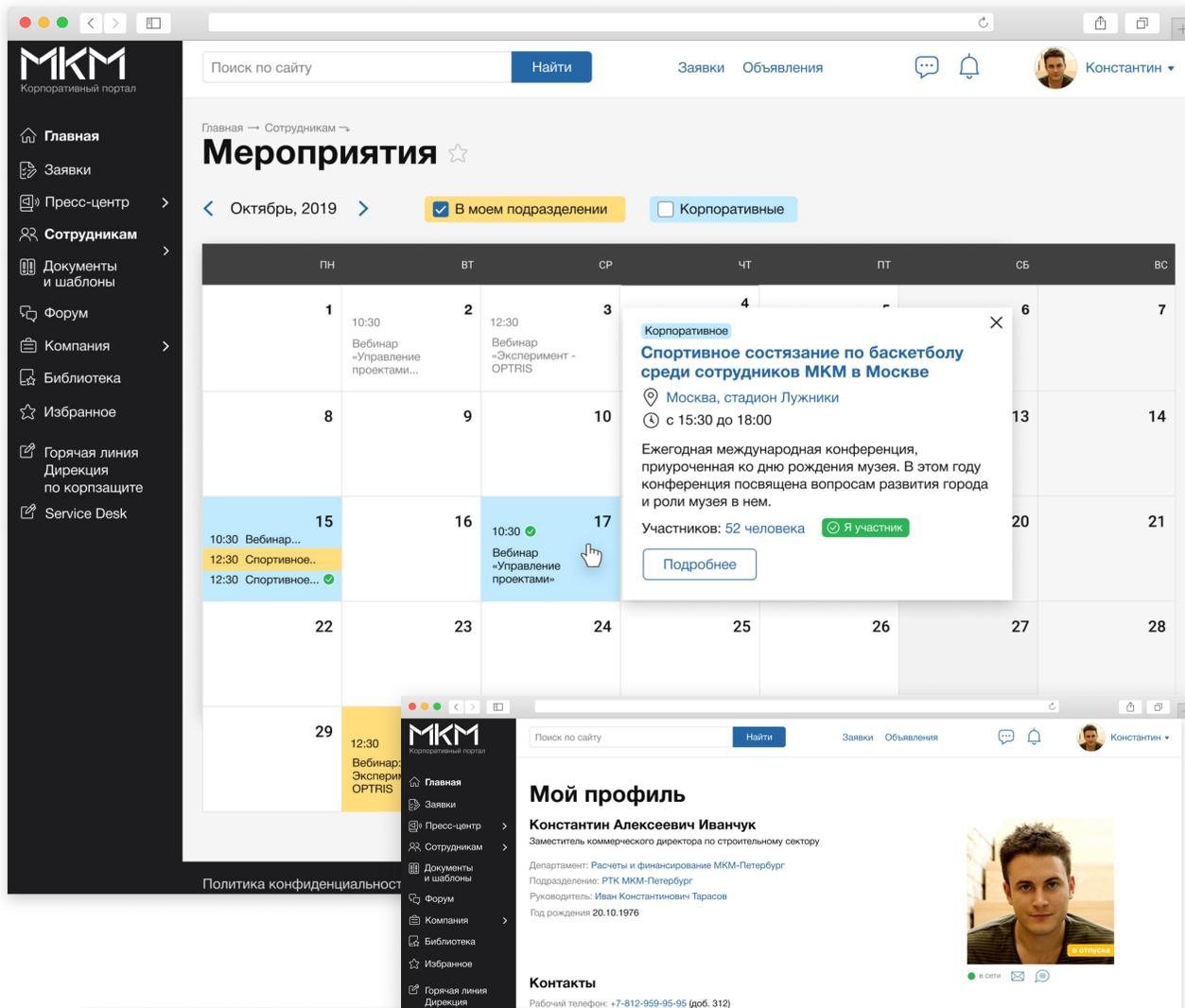


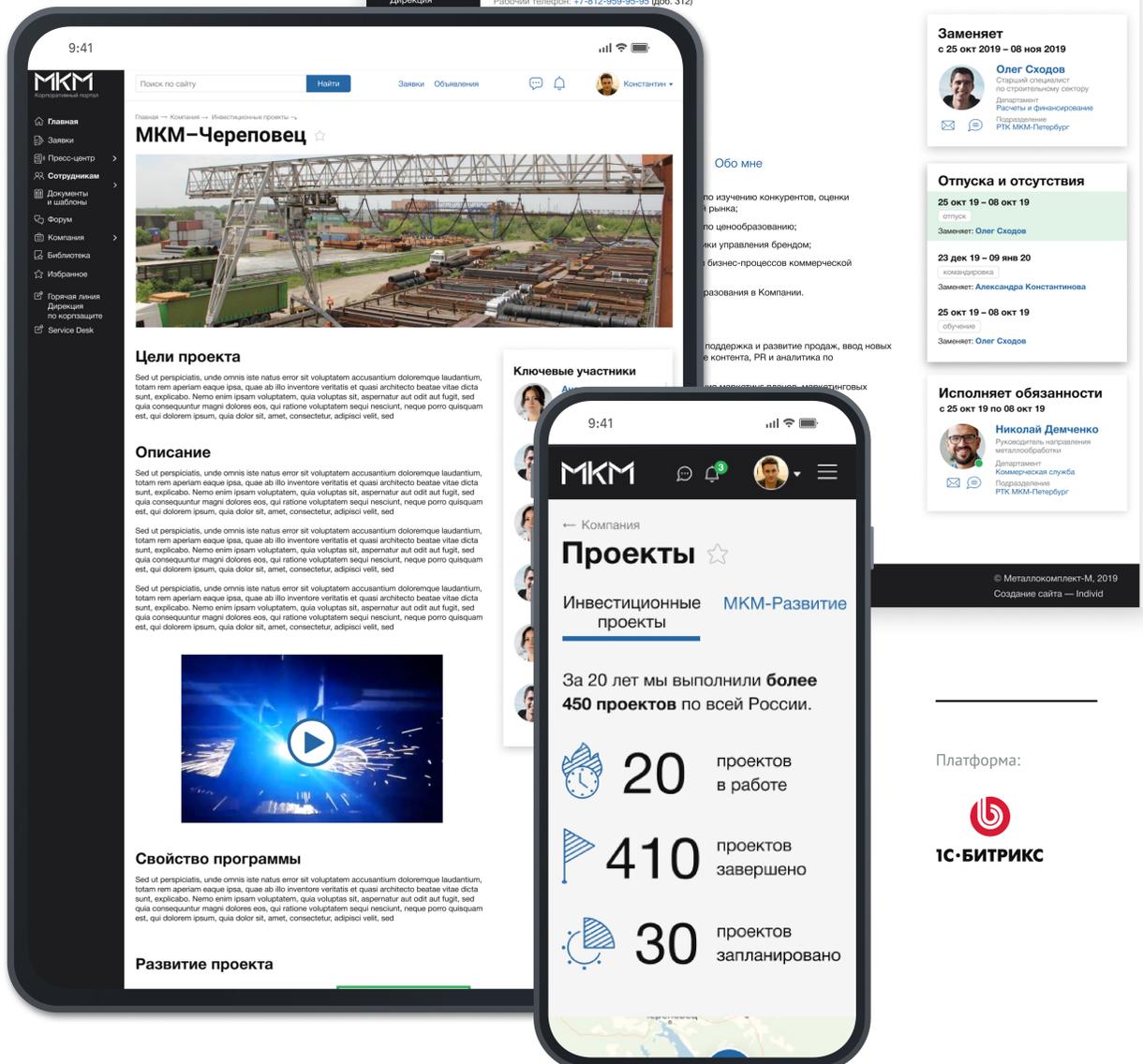


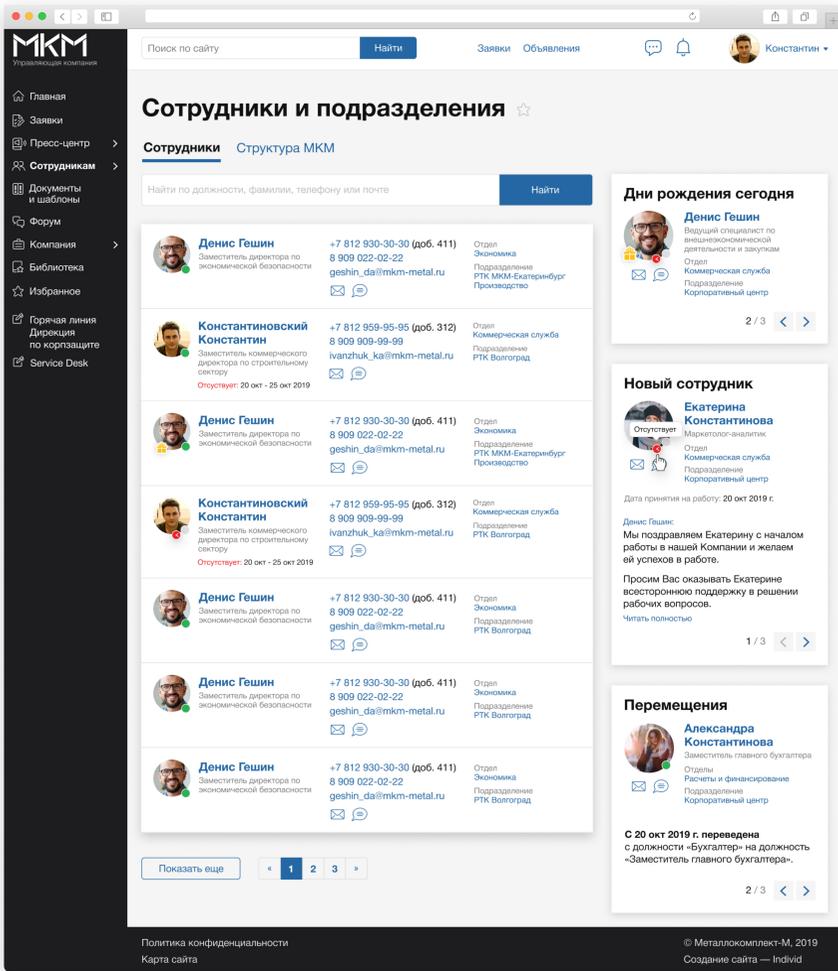
Закрытый корпоративный портал для сотрудников компании «Металлокомлект-М»

- Информационный внутренний портал для 2000 сотрудников компании, который решает вопросы повышения удобства в онлайн работе с корпоративной документацией, оперативного информирования сотрудников обо всех нововведениях, исключения географической разобщенности и т.д.
- Главная страница портала с дашбордом последних событий и новостей, фильтр по городам и темам. Слайдер-информер о важных изменениях в работе компании или системы
- Сервис для общения на сайте между сотрудниками прямо через браузер через встроенный веб-мессенджер, позволяющий обмениваться мгновенными сообщениями с сокращенными функциями (скрыты переходы на Битрикс24, Живую ленту). Интеграция с Битрикс24
- Раздел о компании с кратким описанием преимуществ, наград и сертификатов компании, социальной политики, история компании, фотогалерея с разбивкой альбомов по темам. Доска почета для лучших сотрудников «Металлокомплекта».
- Список активных и завершенных проектов компании с разделением на категории (МКМ развитие, Инвестиционные проекты). Интерактивная карта с маркерами инвестиционных проектов. Детальная страница каждого проекта с описанием целей, участников, статусов, программы, фото и видео материалами, возможностью загрузки файлов и интерактивных отображением этапов проекта в виде таймлайна.
- Раздел «Документы» с базой шаблонов и нормативных документов. Поиск по названию документа, категории и временному периоду. Возможность скачать документы по одному или архивом

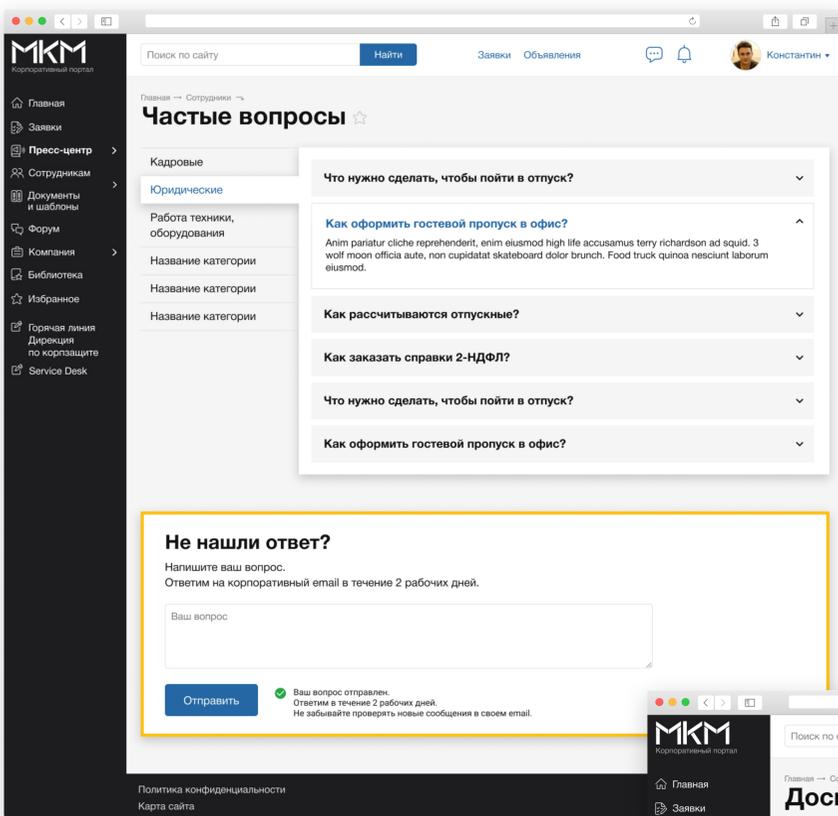
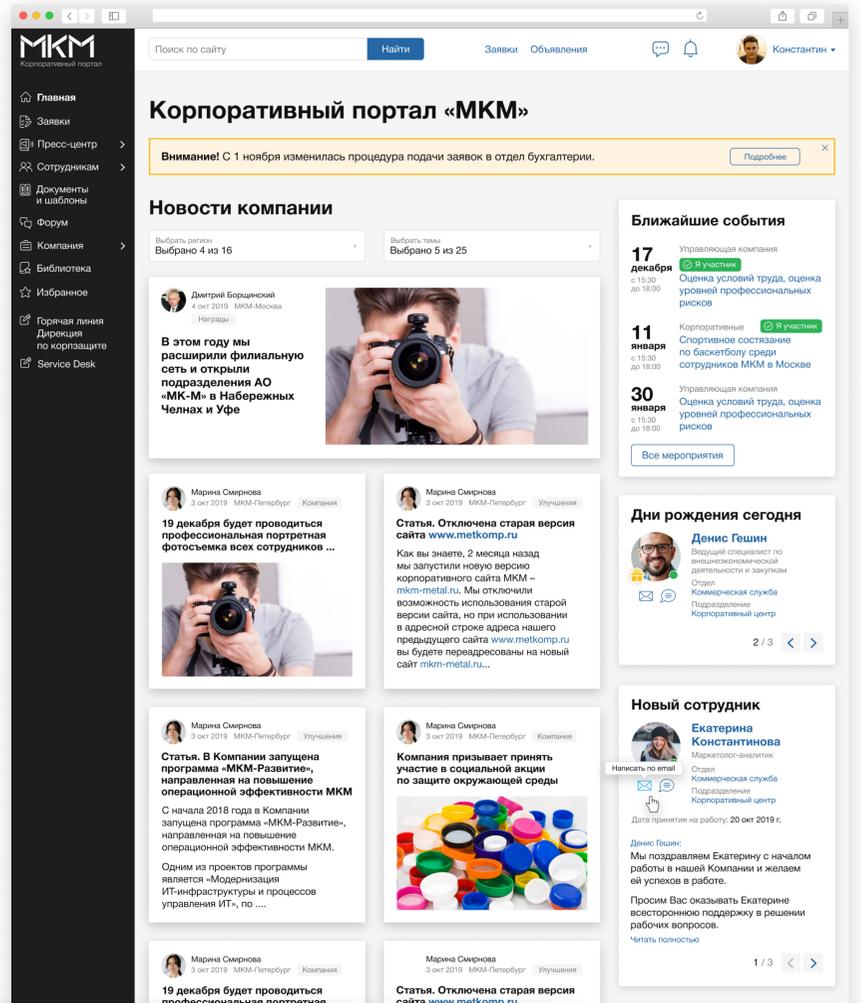


- Библиотека полезных материалов, например, корпоративная пресса, периодика. В библиотеке содержатся книги, журналы, обучающие пособия и более личная (неформальная) информация нежели в разделе «Документы». Поиск по названию документа, категории и временному периоду.
- Раздел «Сотрудникам» с контактными данными всех сотрудников и структур МКМ. Детальная страница каждого подразделения с указанием структуры и сотрудников, к нему относящимся. Поиск по должности, ФИО, телефону или почте.
- Календарь мероприятий с отображением предстоящих и прошедших мероприятий для каждого подразделения и общих для всех. Детальная страница мероприятия с описанием, фото и видео материалами. Возможность записаться на мероприятие, видеть подтвержденных участников. Email-напоминания об участии.
- Раздел «Кадровые изменения» для информирования пользователей о новых сотрудниках, повышениях и переводах. Выводится информация по сотрудникам с поиском по ФИО и фильтрацией по подразделению, должности и статусу. Вывод в специальных блоках информации о днях рождениях.
- Доска объявлений со списком объявлений в разных категориях (категории определяются хештегами), форма подачи объявления. Заполненная форма с файлами размещает объявление в режиме онлайн, без модерации. Пользователи могут отменить, редактировать, повторить размещение объявления. Возможность комментирования для всех сотрудников компании. Подсчет кол-ва лайков и просмотров.





- Сервис опросов с ограниченным доступом выбранной группе пользователей. Список активных и завершенных опросов. Отображение результатов в виде круговой диаграммы
- Частые вопросы с группировкой по направлениям. Интерактивные аккордеоны для предоставления ответов по каждому вопросу. Форма для отправки своего вопроса в случае отсутствия нужной информации
- Пресс-центр со списком новостей и статей, фильтрация по предприятиям и темам. Детальная страница новости с возможностью комментирования. Подсчет кол-ва лайков. Параметры фильтра сохраняются и после завершения сессии. Фиксация важного сообщения от генерального директора на главной странице с возможностью скрыть его после прочтения.
- Возможность через специальную веб-форму отправить запрос на оформление 24 типов заявок, например, заявка на пропуск, заказ канцтоваров, оформление ДМС и др. Список всех заявок с фильтром по отделам, типу заявки, срочности, статусу, дате. Заявки можно редактировать, отменять, удалять, повторять, просматривать. К заявкам привязываются ответственные с контактами для связи: ссылка на контакт в веб-мессенджере, почту. При любом изменении сотрудников или администраторов отправляется email-уведомление.
- Форум, адаптированный под корпоративный стиль компании
- Быстрые формы подачи заявки в техподдержку и горячую линию, с подгрузкой файла, email-уведомлениями как самого сотрудника, так и админа.



- Добавление в избранное и удаление из него для практически любой страницы портала
- Профиль сотрудника с аватарками, отображением статуса (в сети, отсутствие, уволен), отображением дня рождения. Привязка к структуре компании - департаменту, отделу, подразделению. Возможность создавать список отсутствий. Возможность из профиля назначать себе замену из сотрудников на время своего отсутствия.
- Подписка на ключевые разделы портала: заявки, форум, новости, библиотеку, мероприятия и т.д.
- Разграничение доступа к информации в зависимости от занимаемой должности сотрудника (новости, кадровые перемещения, FAQ)
- Интеграция списка сотрудников из 1С (порядка 2 500 человек) и списка предприятий, оргструктуры из системы 1С: НСИ
- Интеграция с системами СЭД и AD
- Адаптивный дизайн (отображение контента и баннеров оптимизируется под разные устройства и разрешения экранов).

